

Administratief Medewerker Orderinput

Ben jij **administratief sterk**? Heb je oog voor detail?
Moeten gegevens voor jou volledig, accuraat en juist zijn?
Bied je graag een **uitstekende service**?
Heb je een technische interesse?
Kan je jezelf beschrijven als **vlot, gedreven, georganiseerd, nauwgezet en zelfstandig**?



Dan ben jij de perfecte kandidaat en hebben we bij Rex de job die je zeker zal aanspreken.

Profiel:

- Je bent een bachelor die bij voorkeur kan terugblikken op een gelijkaardige eerste werkervaring in een **technisch-administratieve** functie.
- Je communiceert vlot in het **Nederlands en Frans**. Kennis van het Duits is meegenomen.
- Je neemt graag verantwoordelijkheid en bent **analytisch** en **cijfermatig** sterk.
- Je houdt van **werken in teamverband**.
- Je hebt een goede kennis van de courante softwarepakketten evenals ervaring met Office 365.

Hoe ziet je dag eruit:

- Je bent verantwoordelijk voor de **verwerking** en **opvolging van onze klantenorders** zodat deze vlot naar je collega's van productieplanning worden doorgegeven.
- Je **controleert** of alle data correct en volledig zijn.
- Bij onduidelijkheden stem je af met de klant, geeft hem **technische ondersteuning** en stuurt bij waar nodig.
- Je werkt hiervoor nauw samen met **je collega's** van klantendienst, transport- en productieplanning.



Wij bieden:

- Een uitdagende en afwisselende functie binnen een innoverende en dynamische omgeving met een **no-nonsens cultuur**.
- Een modern **sterk geautomatiseerd** productiebedrijf met een **internationaal karakter**.
- **Focus op ontwikkeling van talent** door opleiding.
- **Ruimte voor initiatief** en persoonlijke inbreng.
- Informele **positieve werksfeer** binnen een warm team.
- Open communicatie en **vlakke structuur**.
- Aandacht voor veiligheid en milieu.
- **Leute en voldoening** in de job.
- **Mooi verloningspakket** met extralegale voordelen.

Plaats van tewerkstelling : Industriepark Doornik, zeer vlot bereikbaar, geen files
uurregeling : 39 uur / 20 dagen verlof met 6 ADV dagen

Goesting?

Laat van je horen en stuur je cv naar s.maes@rexpannels.com of bel mij op het nummer 0492/97.90.30

Bezoek zeker onze website <https://rexpannelsandprofiles.com/> en bekijk een impressie van onze productie <https://www.youtube.com/watch?v=oFy5ohCSjt0>

We zijn benieuwd naar je ambities!

